



# COMUNE DI ROFRANO



Provincia di Salerno

Via P. Scandizzo 35-84070  
Tel.0974/952031-fax 0974/952462  
e-mail [protocollo.rofrano@asmepec.it](mailto:protocollo.rofrano@asmepec.it)

Al Responsabile Servizio Personale

Comune di Rofrano

Via P. Scandizzo, 35

84070 Rofrano (SA)

PEC [protocollo.rofrano@asmepec.it](mailto:protocollo.rofrano@asmepec.it)

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI DELLO STESSO COMPARTO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA “D1”, PROFILO PROFESSIONALE “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO”.

Il/la sottoscritto/a

(cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

## MANIFESTA INTERESSE

alla copertura di n. 1 posto di Categoria “D”, posizione economica D1, profilo professionale “Istruttore Direttivo Amministrativo”, mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente.

A tal fine,

## DICHIARA

- Di aver preso visione del relativo avviso pubblico;
- Di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- Di essere residente a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_
- Di avere i seguenti recapiti:
  - tel. \_\_\_\_\_
  - email \_\_\_\_\_
  - pec \_\_\_\_\_

• Di essere inserito/a al (indicare la posizione) \_\_\_\_\_ nella graduatoria di merito approvata da (indicare l'Ente) \_\_\_\_\_ giusta seguente provvedimento (indicare provvedimento di approvazione della graduatoria) \_\_\_\_\_ relativa all'assunzione a tempo indeterminato di Categoria "D1", profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo -Servizi Demografici" da assegnare al Settore Amministrativo-Finanziario;

• Di essere in possesso del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_ conseguito il  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

• Di non essere stato mai stato dispensato/a o destituito/a dall'impiego pubblico;

• Di non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere procedimenti penali in corso;

• Di impegnarsi a comunicare per iscritto eventuali cambi di domicilio o recapito qualora intervengano nel corso dello svolgimento della selezione;

• Di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso pubblico oggetto della presente istanza;

• Di essere consapevole che, ai sensi della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali, i propri dati saranno utilizzati dal Comune per le finalità di gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione;

• Che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, quanto indicato nella presente domanda e nella documentazione allegata è conforme al vero, consapevole che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare controlli di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si allega:

- Curriculum vitae firmato

- Copia documento di identità in corso di validità