

# COMUNE DI ROFRANO

(Provincia di Salerno)

Via P. Scandizzo – 84070 Rofrano – Tel. 0974/952031 – Fax 0974/952462

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 191 del 28/11/2011

**Oggetto: diritti di segeteria in materia urbanistica-edilizia.  
Adeguamento biennio 2012/2013. Provvedimenti.**

Prot. ~~6804~~ del ~~1.3.2011~~

*DTG, 2011*

L'anno duemilaundici il giorno **28 (ventotto)** del mese di **novembre** alle **ore 18:00** nella Casa Comunale convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

			PRESENTE	ASSENTE
PR ESIDENTE	Antonio	VITERALE	X	
ASSESSORE	Michele	PELLEGRINO	X	
ASSESSORE	Luigi	VITERALE	X	
ASSESSORE	Evelina	DOMINE		X
ASSESSORE	Giuseppe	GIARDULLO		X
Totale presenti e assenti			3	2

Partecipa il Segretario Comunale Dottor Salvatore Sozzo

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Antonio Viterale, SINDACO, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO che con D.L.18/01/1993, n. 8, convertito in legge con modificazioni dalla Legge 19 marzo 1993, n.68 all'art.10, comma 10 sono stati istituiti i diritti di segreteria sugli atti di natura edilizia ;  
SPECIFICATO che, il D.L. sopraccitato all'art.10, comma 10, lettera c, istituisce i diritti di segreteria per l'autorizzazione edilizia e la denuncia di inizio attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche;

VISTO che gli importi previsti dal D.L.18/01/93 n.8 in materia sono i seguenti:

- a) Certificati di destinazione urbanistica previsti dall'art.18, secondo comma, della legge 28 febbraio 1985 n.47, e successive modificazioni, da un valore minimo di € 5,16 ad un valore massimo di € 51,60;
- b) Autorizzazioni di cui all'art.7 del decreto legge 23.01.82 n.9 convertito con modificazioni della legge 25.03.82 n.94, da un valore minimo di € 5,16 ad un valore massimo di € 51,60;
- c) Autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio attività, ad esclusione di quella per eliminazione delle barriere architettoniche, da un valore minimo di € 25,82 ad un valore massimo di € 77,47. Tali importi sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici di prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;
- d) Autorizzazione per l'attuazione di piani di recuperi di iniziativa di privati, di cui all'art.30 della Legge 5 agosto 1978 n.457, da un valore minimo di € 5,16 ad un valore massimo di € 51,60;
- e) Autorizzazione per la lottizzazione di aree , di cui all'art.28 della legge urbanistica 17 agosto 1942 n.1150, e successive modificazioni ed integrazioni, da un valore minimo di € 51,60 a un valore massimo di € 516,00;
- f) Certificati ed attestazioni in materia urbanistico edilizia da un valore minimo di € 5,16 ad un valore massimo di € 51,60;
- g) Concessioni edilizie, da un valore minimo di € 15,49 ad un valore massimo di € 516,00;

Preso atto che la L.30.12.2004,n.311 ( Legge finanziaria 2005) all'art. 50 aggiorna l'importo dei diritti di segreteria in materia edilizia previsti dall'art.10, comma10, lettera c) del D.L.18.01.1993, n.8, convertito in legge con modificazioni dalla L.19 marzo 1993, n.68 stabilendo un nuovo importo minimo € 51,65 e massimo € 516,46;

Ritenuto doveroso prendere atto delle modifiche introdotte con la L.30/12/2004 n° 311 e conseguentemente aggiornare l'importo dei diritti di segreteria per il rilascio di autorizzazione edilizia e per la denuncia di inizio attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche;

Considerato che le tariffe attualmente vigenti, in assenza di una specifica deliberazione, è la minima;

Ritenuto necessario adeguare le tariffe ai reali costi sostenuti per la fornitura dei servizi onde evitare di farli ricadere sulla collettività anziché sui relativi beneficiari;

Ritenuto di adattare il tariffario alla mutata terminologia introdotta dal Testo Unico in materia di edilizia;

VISTO l'art.42 del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali;

ACQUISITI il parere favorevole di cui all'art.49 comma 1 del T.U. sopraccitato;

CON voti unanimi legalmente espressi dai presenti

## DELIBERA

- 1) Di adottare le seguenti tariffe, quali rimborsi dei costi sostenuti:

TIPOLOGIA ATTO				IMPORTO
CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA				€ 52,00
PERMESSI DI COSTRUIRE	RITIRO	I ATTO	Primi 300 mc	€ 60,00
			Da 301 mc a 1000 mc	€ 80,00
			Oltre 1001 mc	€ 100,00
		VARIANTE	< 30% volume originario	€ 60,00
			Per ogni 100 mc o frazioni di essi in più	€ 30,00
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA E/O ACCERTAMENTO DI COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA				€ 70,00
DENUNCIA INIZIO ATTIVITA'				€ 70,00
SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA'				€ 70,00
COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI				€ 52,00
SANATORIE EDILIZE				vedi rilascio dei titoli abilitativi edilizi ordinari.
VOLTURA TITOLI ABILITATIVI				€ 52,00
AUTORIZZAZIONI PER ATTUAZIONE DI LOTTIZZAZIONI				€ 300,00
AUTORIZZAZIONI PER ATTUAZIONE DI PIANI PARTICOLAREGGIATI				€ 300,00
AUTORIZZAZIONI VARIE (Occupazione di suolo pubblico, realizzazione/modifica passi carrai, allo scarico, etc)				€ 52,00
DEPOSITO TIPO DI FRAZIONAMENTO				€ 52,00
CERTIFICATI IDONEITA' ALLOGGI O DI I.V.A. AGEVOLATA				Gratuiti
CERTIFICATI DI CONFORMITA' EDILIZIA E AGIBILITA'				€ 52,00
ATTESTAZIONI E/O CERTIFICAZIONI VARIE				€ 52,00
PARERI PREVENTIVI	PRESENTAZIONE	Valutazione preventiva	Ordinaria complessità	€ 50,00
			Particolare complessità	€ 75,00
			Particolare complessità con sopralluogo	€ 100,00
		Parere preventivo commissione per il paesaggio	Ordinaria complessità	€ 100,00
			Particolare complessità	€ 150,00
			Particolare complessità con sopralluogo	€ 200,00
		Valutazione e parere preventivo commissione edilizia	Ordinaria complessità	€ 30,00
			Particolare complessità	€ 50,00
			Particolare complessità con sopralluogo	€ 75,00
RICERCHE D'ARCHIVIO (con produzione di atti)			Per ogni pratica edilizia	€ 30,00

- 2) di dichiarare il presente atto, con separata votazione resa dai presenti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U.E.L.

Art. 49 D. Lgs. 267/2000 parere di regolarità contabile e copertura finanziaria sulla proposta di deliberazione.

---

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto :

---

**diritti di segeteria in materia urbanistica-edilizia. Adeguamento biennio 2012/2013. Provvedimenti.**

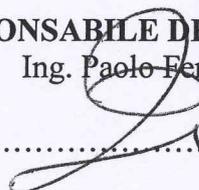
Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità amministrativa

**MOTIVAZIONI**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ing. Paolo Ferraro



.....

---

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario, vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto :

---

**diritti di segeteria in materia urbanistica-edilizia. Adeguamento biennio 2012/2013. Provvedimenti.**

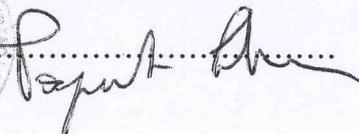
Esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile

**MOTIVAZIONI:**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott. Cetrola Pasquale



Letto approvato e sottoscritto

Il Presidente  
Antonio Viterale



Il Segretario Comunale  
dott. Salvatore Sozzo

---

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo statuto comunale,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (Art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco n....., in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, T.U. n. 267/2000).

13 DIC. 2011

Dalla residenza comunale, li.....



**Il Responsabile del servizio**

.....

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal ..... al..... Ed è divenuta esecutiva oggi decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (Art. 134, comma 3, del T. U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li.....

13 DIC. 2011

**Il Responsabile del servizio**

.....

---